

REGULAMIN

Studenckiego Koła Naukowego PATOMORFOLOGII

I

Postanowienia wstępne

Art. 1

1. Niniejszy statut reguluje działalność Studenckiego Koła Naukowego Patomorfologii zwanego dalej „Kołem”.
2. Siedzibą Koła jest Wydział Nauk Medycznych im. prof. Zbigniewa Religi w Zabrze, Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach.
3. Koło posiada Opiekuna Naukowego, którym jest nauczyciel akademicki, zatrudniony na Wydziale Nauk Medycznych im. prof. Zbigniewa Religi w Zabrze, Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach, posiadający co najmniej stopień dr n. med.
4. Koło posiada Opiekuna Honorowego, którym jest nauczyciel akademicki, zatrudniony na Wydziale Nauk Medycznych im. prof. Zbigniewa Religi w Zabrze, Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach, posiadający co najmniej stopień dr hab. n. med.
5. Celem działalności Koła jest rozwijanie zainteresowań studentów w zakresie patomorfologii
6. Koło realizuje swoją działalność poprzez organizowanie spotkań i innych form aktywności, (konferencje, seminaria), zaaprobowanych przez Opiekuna Naukowego Koła oraz Członków Koła.

II

Członkostwo

Art. 2

1. Członkiem Koła może zostać każdy student Wyższej Szkoły Technicznej.
2. Członkostwo nabywa się poprzez wpisanie na listę członków Koła, wypełnienie deklaracji członkostwa i aktywne uczestnictwo w działalności Koła. Wpisu dokonuje sekretarz koła na wniosek Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Koła.
3. Odmowa wpisu na listę musi zostać należycie uzasadniona oraz uzgodniona z Opiekunem Koła. Odmowa następuje w formie uchwały podjętej przez Zarząd Koła i zatwierdzonej przez Opiekuna Koła, na wniosek Członka Koła lub Zarządu.

Art. 3

1. Ustanie członkostwa następuje na skutek:
 - a) utraty statusu studenta WST,
 - b) zrzeczenia się członkostwa,
 - c) skreślenia z listy członków.
2. Zrzeczenie się członkostwa składa się do Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Koła.
3. Skreślenie z listy członków następuje w przypadku długotrwałego i nieuzasadnionego braku aktywności Członka, uchylania się od obowiązków albo działania na szkodę Koła.
4. Skreślenia dokonuje sekretarz na wniosek Przewodniczącego Koła lub w przypadku nieobecności Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący Koła.

Art. 4

1. Członkowie Koła mają prawo i obowiązek uczestniczenia we wszelkiej działalności Koła.
2. Członkostwo w Kole jest dobrowolne.
3. Brak uczestnictwa w działalności Koła jest podstawą do skreślenia z listy jego członków.
4. Członek Koła może uzyskać zaświadczenie o członkostwie w Kole, pod warunkiem, że aktywnie uczestniczy w działaniach Koła.
5. Zaświadczenia wydaje się na prośbę Członka Koła lub na koniec roku akademickiego.
6. Zaświadczenie wydaje Przewodniczący lub w razie nieobecności Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący Koła, za zgodą i z podpisem Opiekuna Naukowego Koła.
7. Jedynie aktywny Członek Koła ma możliwość wpływu na działalność Koła. Zarząd zawsze bierze pod uwagę pomysły i uwagi aktywnych Członków Koła.
8. Aktywność Członka przejawia się:
 - a) w uczestniczeniu w spotkaniach,
 - b) w wygłaszaniu referatów na spotkaniach Koła,
 - c) udziałem czynnym lub biernym w konferencjach / seminariach naukowych,
 - d) zgłaszaniem pomysłów, projektów lub wszelkich aktywności, w celu rozwoju Koła.

III

Organy Koła

Art. 5

1. Organami Koła są: aktywni Członkowie Koła i Zarząd.
2. Organami zarządzającymi Koła są:
 - a) Przewodniczący Koła
 - b) Wiceprzewodniczący Koła

c) Sekretarz Koła

3. Organy zarządzające Koła są wybierane następująco:

- a) nowy Przewodniczący Koła – poprzez nadanie przez ustępującego Przewodniczącego Koła, tylko i wyłącznie za zgodą Opiekuna Naukowego Koła, na podstawie wyróżniającej się działalności w Kole (obowiązkowy status stałego Członka Koła lub sprawowanie funkcji Wiceprezesa Koła),
- b) reelekcja Przewodniczącego Koła – poprzez nadanie przez Opiekuna Naukowego Koła, na podstawie wzorowego sprawowania funkcji Przewodniczącego w roku ubiegłym,
- c) Wiceprezes Koła – wybierany przez Przewodniczącego Koła, tylko i wyłącznie za zgodą Opiekuna Naukowego Koła, na podstawie wyróżniającej się działalności w Kole (obowiązkowy status stałego Członka Koła).
- d) Sekretarz Koła- wybierany jest przez zarząd Koła i członków Koła

4. Organy Koła współpracują z Opiekunem Koła i odpowiadają przed nim za swoją działalność.

Art. 6

1. Przewodniczący Koła wybierany jest zgodnie z zasadami zawartymi w art. 5, ust. 3, pkt. a-b niniejszego statutu.
2. Przewodniczący Koła odpowiada za całokształt działań podejmowanych przez Koło.
3. Przewodniczący wybierany jest na rok.
4. Sekretarz wybierany jest na rok.
5. Przewodniczącym Koła może zostać student kierunku lekarskiego Wydziału Nauk Medycznych im. prof. Zbigniewa Religi w Zabrze, Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach, który:
 - a) był Członkiem Koła przez co najmniej rok akademicki lub był Wiceprzewodniczącym Koła,
 - b) ukończył minimum drugi rok studiów,
 - c) wyróżniał się swoim zaangażowaniem i pracą w Kole.
5. Prezesem Koła nie może zostać student, który:
 - a) nie spełnia wymogów art. 6, ust. 4., pkt a-c,
 - b) sprawuje funkcję w Zarządzie innego Koła.
6. Do zadań Przewodniczącego należy przede wszystkim:
 - a) organizowanie i koordynacja bieżącej działalności Koła,
 - b) reprezentowanie Zarządu przed Opiekunem Naukowym Koła oraz stałymi Członkami Koła,
 - c) reprezentowanie Koła,
 - d) współpraca z innymi organizacjami o podobnym profilu.
7. Odwołać Przewodniczącego Koła może jedynie Opiekun Naukowy Koła, na podstawie rażących uchybień w realizacji obowiązków lub działania na szkodę Koła.

Art. 7

1. Wiceprzewodniczący Koła wybierany jest zgodnie z zasadami zawartymi w art. 5, ust. 3, pkt. c niniejszego statutu.
2. Wiceprzewodniczący wybierany jest na rok.
3. Zadaniem Wiceprzewodniczącego jest:
 - a) zastępowanie Przewodniczącego w każdym przypadku, gdy jest to konieczne,
 - b) pomoc w wykonywaniu przez Przewodniczącego jego zadań.
4. Odwołać Wiceprzewodniczącego Koła może Przewodniczący Koła w porozumieniu i za zgodą Opiekuna Naukowego Koła, na podstawie rażących uchybień od obowiązków, braku chęci współpracy lub działania na szkodę Koła.

Art. 8

1. W skład Zarządu Koła wchodzi Przewodniczący Koła, Wiceprzewodniczący Koła w liczbie ustalonej przez Przewodniczącego Koła w porozumieniu i za zgodą Opiekuna Naukowego Koła oraz Sekretarz Koła.
2. Zarząd niezwłocznie podejmuje wszystkie decyzje, które wynikają z bieżącej działalności Koła.
3. Zadaniem Zarządu jest:
 - a) bezpośrednio zarządzanie pracą Koła oraz funduszami Koła,
 - b) prowadzenie listy członków Koła,
 - c) wykonywanie zadań i czynności niezbędnych do należytego funkcjonowania Koła.

IV

Finanse Koła

Art. 9

1. Wyższa Szkoła Techniczna zapewnia Studentom materiały, narzędzia i inne dostępne środki w celu prowadzenia działalności oraz środki finansowe przeznaczone na działalność Koła, których wysokość określa każdorazowo Kwestor Uczelni.
2. Fundusze Koła mogą także pochodzić ze wszystkich legalnych źródeł, w tym od sponsorów.
3. Wszystkie fundusze Koła muszą zostać przeznaczone na działalność statutową. Za dysponowanie finansami odpowiada osoba wyznaczona w tym celu przez Zarząd.

V

Członkowie Honorowi Koła

Art. 10

1. Status Członka Honorowego jest najwyższym odznaczeniem Koła.

2. Status Członka Honorowego nadaje Zarząd Koła za porozumieniem i zgodą Opiekuna Naukowego Koła.
3. W przypadku nadania statusu Członka Honorowego ustępującemu Przewodniczącemu lub Wiceprzewodniczącemu Koła, status ten nadaje nowy Przewodniczący Koła za porozumieniem i zgodą Opiekuna Naukowego Koła.
4. Członkiem Honorowym może być:
 - a) pracownik naukowo-dydaktyczny WST, który ściśle współpracuje z Kołem i znacząco przyczynia się do jego rozwoju,
 - b) wybitna osobowość zajmująca się medycyną, prawem, bioetyką i naukami pokrewnymi, która ściśle współpracuje z Kołem i znacząco przyczynia się do jego rozwoju,
 - c) ustępujący Przewodniczący Koła, kończący studia, który wybitnie przyczynił się do rozwoju Koła,
 - d) ustępujący Wiceprzewodniczący Koła, kończący studia, który wybitnie przyczynił się do rozwoju Koła i jest otwarty na dalszą współpracę,
 - e) stały Członek Koła, który po zakończeniu studiów dalej bierze aktywny udział w działalności Koła i ma realny wkład w rozwój Koła.

VI

Postanowienia końcowe

Art. 11

1. Zarząd Koła ma obowiązek składać coroczne sprawozdanie z działalności Koła do właściwych organów Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach oraz bieżących sprawozdań dla Opiekuna Naukowego Koła.
2. Zarząd oraz Członkowie Koła nieustająco dbają o należyte funkcjonowanie i rozwijanie Koła.
3. Organem wyłącznie władnym do zmiany statutu Koła jest Zarząd Koła, za zgodą Opiekuna Naukowego Koła.
4. Zmianę statutu zatwierdza Opiekun Naukowy, Przewodniczący Koła, Wiceprzewodniczący Koła, Sekretarz Koła oraz dwóch stałych Członków Koła.
5. Rozwiązanie Koła może nastąpić tylko i wyłącznie w drodze uchwały Zarządu za zgodą Opiekuna Naukowego z nadzwyczajnego powodu. Zarząd oraz Członkowie Koła winni nie dopuścić do rozwiązania Koła.