



40-555 Katowice, ul. Rolna 43

ZARZĄDZENIE REKTORA

nr 127/WST/2014

z dnia 7.11.2014 r.

w sprawie warunków udostępniania sprzętu dla
niepełnosprawnych studentów
Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach

W zakresie uregulowanym niniejszym zarządzeniem wprowadzam w życie warunki udostępniania sprzętu dla niepełnosprawnych studentów Wyższej Szkoły Technicznej w Katowicach. Sprzęt wspierający studiowanie osób niepełnosprawnych może być udostępniany wyłącznie studentom, którzy aktualnie realizują I lub II stopień studiów oraz posiadają ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument równoważny.

REKTOR
WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNEJ
W KATOWICACH
prof. WST dr inż. arch. Andrzej Gzybowski

Dane studenta:

Imię, nazwisko i nr albumu : _____

PESEL _____

Wydział, Kierunek i Rok: _____

Rodzaj i stopień niepełnosprawności: _____

Dane kontaktowe – mail i telefon: _____

**WARUNKI UDOSTĘPNIANIA SPRZĘTU DLA
NIEPEŁNOSPRAWNYCH STUDENTÓW
WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNEJ W KATOWICACH**

- 1) Ze sprzętu należy korzystać na miejscu – teren Biblioteki WST. W uzasadnionym przypadku, po uzgodnieniu z pracownikiem Biblioteki może być on wnoszony poza teren Biblioteki WST. Sprzęt musi być zwrócony w tym samym dniu.
- 2) Na czas korzystania ze sprzętu użytkownik ma obowiązek pozostawić legitymację studencką lub inny dokument tożsamości.
- 3) Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za udostępniony sprzęt.
- 4) Niedozwolone jest wypożyczanie/odstępowanie sprzętu osobom trzecim.
- 5) Użytkownik zobowiązuje się do korzystania ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i jednocześnie ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia wynikłe z jego nieodpowiedniego korzystania. Wszelkie uszkodzenia powstałe z winy użytkownika będą usuwane na jego koszt.
- 6) W wypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu wypożyczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu na policji oraz poinformowania odpowiedzialnego pracownika Uczelni.
- 7) W przypadku nie dostarczenia protokołu umorzenia śledztwa w sprawie zaginionego sprzętu, wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu jego wartości według wyceny z dnia użyczenia sprzętu.
- 8) Udostępniany sprzęt został sprawdzony przez wypożyczającego i jest w pełni sprawny, co Wypożyczający potwierdza każdorazowo podpisem
- 9) Wszelkie uszkodzenia sprzętu należy bezzwłocznie zgłosić do odpowiedzialnego pracownika Biblioteki WST.
- 10) Każdy użytkownik zobowiązany jest do rejestracji swojej obecności oraz udostępnionego sprzętu w Księdze Udostępnień Sprzętu.
- 11) Wypożyczający własnym podpisem potwierdza akceptację powyższych warunków.

Data i podpis Wypożyczającego

