

Zasady finansowania wyjazdów pracowników w programie Erasmus+ (Erasmus KA 131 2025)

1. Pobyt stypendysty w uczelni partnerskiej musi zostać rozpoczęty i zakończony w okresie od 1 czerwca 2025 r. do 31 lipca 2027 r. roku.
2. Stypendysta otrzymuje wsparcie finansowe dopiero po podpisaniu umowy finansowej z uczelnią macierzystą i na zasadach opisanych w powyższej umowie.
3. Otrzymane stypendium nie pokrywa wszystkich kosztów związanych z podróżą i pobytem w uczelni partnerskiej.
4. Każdy pracownik Akademii Śląskiej wyjeżdżający w ramach programu Erasmus+ otrzymuje stypendium na **maksymalnie 4-dniowy** wyjazd oraz ryczałt na koszty podróży.
5. Wysokość stawek dla pracowników wyjeżdżających:

Kraje należące do danej grupy	Stawka dzienna w € dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2025 przy wyjazdach nie trwających dłużej niż 14 dni
Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Liechtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy, Norwegia, Szwecja, Włochy	190
Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	170
Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	148

6. Wysokość stawek stypendium nie ulega zmianie.
7. Pracownicy Akademii Śląskiej wyjeżdżający do uczelni partnerskiej otrzymują ryczałt na koszty podróży. Kwota ryczałtu uzależniona jest od odległości pomiędzy Akademią Śląską a instytucją przyjmującą. Odległość obliczana jest przy pomocy kalkulatora odległości (https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en).

Odległość	Podróż z wykorzystaniem ekologicznych środków transportu – wysokość stawki	Podróż bez wykorzystania ekologicznych
-----------	--	--

Zasady finansowania wyjazdów pracowników w programie Erasmus+ (Erasmus KA 131 2025)

		środków transportu – wysokość stawki
od 10 do 99 km	56 € na uczestnika	28 € na uczestnika
od 100 do 499 km:	285 € na uczestnika	211 € na uczestnika
od 500 do 1999 km:	417 € na uczestnika	309 € na uczestnika
od 2000 do 2999 km:	535 € na uczestnika	395 € na uczestnika
od 3000 do 3999 km:	785 € na uczestnika	580 € na uczestnika
od 4000 do 7999 km:	1188 € na uczestnika	1188 € na uczestnika
8000 km lub więcej:	1735 € na uczestnika	1735 € na uczestnika

Podróż niskoemisyjnymi środkami transportu (tzw. ‘green travel’) to podróż, której większość w obie strony odbywa się zrównoważonymi środkami transportu takimi jak autobus, pociąg lub wspólne korzystanie z samochodu.

8. Pracownik otrzymujący ryczałt na podróż standardową otrzymuje wsparcie indywidualne na maksymalnie 2 dni podróży tylko jeśli podróż odbywa się co najmniej jeden dzień przed rozpoczęciem działania i co najmniej jeden dzień po jego zakończeniu.
9. Pracownicy odbywający podróż na odcinku do 499 km (w jedną stronę), (wg kalkulatora odległości https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en) powinni korzystać z niskoemisyjnych środków transportu.
10. Pracownik, który wyjeżdża na odległość w przedziale 500-3999 km i podróżuje niskoemisyjnymi środkami transportu może wnioskować o przyznanie wsparcia indywidualnego na dodatkowe dni podróży.
11. Liczba przyznanych dodatkowych dni na podróż (w jedną stronę) przy podróży niskoemisyjnymi środkami transportu jest zależna od odległości dzielącej siedzibę Akademii Śląskiej od instytucji przyjmującej. Maksymalna przyznana liczba dodatkowych dni podróży wynosi 2 dni w jedną stronę (4 dni w obie strony).

Odległość	Liczba dodatkowych dni podróży
500-1499 km	1
1500-3999 km	2

Zasady finansowania wyjazdów pracowników w programie Erasmus+ (Erasmus KA 131 2025)

12. Pracownik podróżujący niskoemisyjnymi środkami transportu może otrzymać wsparcie na łącznie 6 dni podróży.
13. Pracownik, wnioskujący o dodatkowe wsparcie indywidualne na dni podróży niskoemisyjnymi środkami transportu zobowiązany jest przedstawić:
 - a/ przed wyjazdem: deklarację, że będzie korzystał z ekologicznych środków transportu
 - b/ po powrocie: bilety bądź inne dokumenty (jeśli dotyczy) że większość podróży w obie strony odbył niskoemisyjnymi środkami transportu.
14. Jeżeli dokumenty potwierdzające odbycie podróży zgodnie z zasadami 'green travel' nie zostaną przedstawione, pracownik zostanie wezwany do zwrotu kwoty wynikającej z uprawnień 'green travel'.
15. Walutą w której pracownicy Akademii Śląskiej otrzymują wsparcie finansowe jest euro, dlatego też każdy stypendysta zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego w euro.